



Утверждаю:

И.о. директор МБОУ «НШДС №71»

Насыбуллина Н.Б.

ПЛАН

Антитеррористических мероприятий на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	Разработка приказа об организации пропускного режима	август	директор
2	Приказ о назначении ответственных за организацию антитеррористической деятельности	август	директор
3	Обновление нормативной документации по антитеррору	в течение года	зам.директора по АХР
4	Разработка памяток по антитеррору для стенда	в течение года	зам.директора по АХР
5	Проведение тренировок по экстренной эвакуации детей и работающих из помещений учреждения	2 раза в квартал	директор, зам.директора по АХР
6	Ежедневный контроль за содержанием в надлежащем порядке здания, подвальных помещений, территории	в течение года	зам.директора по АХР
7	Содержание противопожарного оборудования и средств пожаротушения в исправном состоянии	в течение года	зам.директора по АХР, ответственный по ОТ, ГО и ЧС, охрана
8	Контроль за соблюдением пропускного режима, противопожарного режима	2 раза в год	зам.директора по АХР
9	Размещение информации по антитеррору на сайте	в течение года	зам.директора по УВР
10	Обеспечение обслуживания и ремонта действующей охранно-пожарной системы	1 раз в месяц	зам.директора по АХР
11	Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору всех сотрудников	в течение года	зам.директора по АХР
12	Проведение инструктажа с сотрудниками по антитеррору, при возникновении ЧС, акта захвата заложниками	4 раза в год	зам.директора по АХР
13	Обеспечение и обслуживание ремонта действующей КТС	1 раз в месяц	зам.директора по АХР обслуживающая организация
14	Проведение тренировок по экстренной эвакуации детей и работающих из помещений учреждения с представителями территориальных органов	1 раз в полугодие	директор, зам.директора по АХР